

# 인하공업전문대학

우22212 인천광역시 미추홀구 인하로 100 /전화 032-870-2116/ 전송 032-870-2482/ 담당 송제용

문서번호 예비군 제 06 호

시행일자 2024. 3. 28(목)

(경 유) 미추홀구 지역대장

수 신 2, 3대대장  
미추홀구 지역대장(실무관)  
팩스 : 032-884-6112

참 조 2대대:지역대에서 송부  
3대대 동원과장(실무관)-  
팩스 : 032-549-8113

취 급		총 장
보 존		[Handwritten Signature]
대대장	송제용	
		.사무처장: [Handwritten Signature]
		.기획처장: [Handwritten Signature]
		.입학학생처장: [Handwritten Signature]
		.교무처장: [Handwritten Signature]
담 당	송 제 용	

제 목 : 2024년도 1학기 기본훈련 계획 보고

## 1. 관련근거

- 가. 예비군 설치법(교육훈련 관련 협조)
  - 나. 육규 522 예비군 교육훈련 규정 제 7조 위임 직장 부대훈련
  - 다. 2024년 교육훈련 지시(2024.2.23)
  - 라. 3대대 예비군 교육훈련 연간 통제 주기표 (수정근거)
2. 위 관련 근거에 따라 첨부와 같이 2024년도 1학기 기본훈련 계획을 보고 합니다.

## 가. 첨부

- 1) 2024년도 1학기 기본훈련 계획 1부
- 2) 계양,부평 예비군 훈련장 1부
- 3) 507여단 통제주기표 1부
- 4) 1학기 학생예비군훈련 버스운용 협조 세부내용 1부. 끝.

# 2024년 1학기 학생예비군 이월보충 및 기본훈련 계획

## 1. 개요

학생 예비군대원에 대하여 2024년 1학기 학사일정을 분석하고

중간/기말고사를 고려하여 훈련일자 선정으로 학생예비군 훈련참석 여건보장

## 2. 훈련 방침

가. 훈련기강이 확립된 예비군 훈련/ 제규정 준수(코로나 관련지침 준수)

나. 대적관 및 올바른 역사의식 함양을 위한 안보교육 강화

다. 행동 및 실습위주 성과 측정식 참여형 훈련 실시

## 3. 훈련 계획

가. 기본훈련일시 : 5월 13일 ~ 17일, 09:00 ~ 18:00(선정일자 준수)

나. 훈련장소 : 인천광역시 서구 아라로 51번길 56(계양부평 예비군 훈련장)

다. 학과별 훈련대상 : 개인 정보 보호 관련 학과별 직접 송부 조치(1,691명 예정)

(일정별 학과별현황=>예비군대대에서 35일전 정확한 현황 작성 학과별 송부)

라. 훈련장 요도 ⇒ 학교 학생포털/ 예비군 홈페이지 훈련장 안내 참조(첨부)

마. 세부 훈련 과제

구 분	과제수	훈련과제 /훈련책임	비고
인도인접/ 안전교육	1	. 대학생 예비군 : 대대장주관 조치 . 개인별학급편성/참여형 분대편성	동원장교
개인화기사격	1	. 사격술예비훈련 -안전수칙 및 사고예방, 영점사격	각 교관
전술훈련과제	5	. 검문소운용 . 목진지 전투 -전투준비-관측 및 보고 -상황조치 . 수하 및 포획요령. 주특기	각 교관
안보교육	1	. 국방부 표준교안 및 육군 영상	전문강사, 부대지휘관
장구류반납 퇴소 조치	1	. 대학생 예비군 : 지역대 지휘관 대대장주관 조치	각 교관

## 4. 훈련 준비 및 주의사항

가. 복장불량자(전투복, 전투화, 훈련모 미착용) 및 훈련 지각자는 귀가조치(불참처리),

전투복은 대여 신청서 제출시 대여 가능 (예비군대대 방문 작성제출)

나. 주민등록증(운전면허증, 여권등 본인확인 서류) 필히 지참

다. 훈련누락자, 훈련편성 및 훈련부여 시간에 착오가 있는

대원은 반드시 예비군대대에 확인하여 수정보완 요망.

라. 보충훈련 불참자 ☞ 개인별 불이익 발생하지 않도록 전원 훈련 참여 요망

※ 3차 보충훈련 불참자 ☞ 개인 불이익 받습니다. 꼭 훈련 참석 하세요

## 5. 행정 사항

가. 각처부 및 각 학과는 협조 의뢰 내용에 대하여 적극  
지원하여 주시면 감사 하겠습니다.

### (1) 기획처

(가) 기획팀 : 선정된 훈련 일정과 학사일정 고려 주요 업무 조정 반영

(나) 평가홍보팀 : 3호관앞 전광판 및 건물 내부 홍보 => TV에 게시 및 홍보

### (2) 교무, 입학 학생처

(가) 학사일정 고려 훈련 일정에 따라 훈련 참석자

수강내용 합법적으로 조치/ 예비군 보충훈련 내용 방송등 홍보 지원

(나) 학생지원팀

(1) 학생예비군 수송버스 (학교 ☞ 계양 훈련장) 탑승시 안전통제(훈련임원)

☞ 총학생회 임원 지원 협조 (첨부 # 버스 탑승 장소/ 운영계획 참조)

※ 예비군 대대장은 훈련부대 교관 상황보고 회의 참석으로 버스 탑승 안전통제 제한

(3) 사무처: 학생 훈련 대상자 버스 및 A4용지(훈련필증출력용)지원 조치

(세부내용 업무 협조 공문 참고)

### (4) 각학부-학과

(가) 해당학과 훈련대상자 출력하여 게시판에 안내 홍보 및 전파

소집통지서 배부 수령증 회수

(나) 예비군훈련 대상자 학부, 학과별 적극홍보 및 전파로 무단 불참 사전 예방

(다) 학생예비군 훈련대상자 중에서 훈련장까지 수송버스 탑승 희망자 파악 /협조

(학생팀 / 총학생회 / 각 학과 대표 협조 )

※ 훈련장까지 수송버스 탑승 희망자 개인별 자필 서명(예비군대대로 보고 양식)

구 분	학교 출발 버스 탑승	훈련 종료후 복귀 버스 탑승 (학교에서 출발한 학생만 탑승)
각 학과별 성명	개인 서명 (탑승의견 기입)	개인서명(탑승의견기입)

6.궁금한 내용 전화연락 : 5호관 B102 예비군대대 (☎032-870- 2116, 2119)